

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1052930015060 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 29.12.2022 за
ГРН 2222901068223



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00ЕС5554В89647D7D801106Е10163А3371
Владелец: Елисеев Вячеслав Валентинович
Заместитель руководителя
Действителен с 24.11.2022 по 17.02.2024

Утверждено
Решением Собрания депутатов
Мезенского муниципального округа
Архангельской области
от 15 декабря 2022 года № 46

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МЕЗЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
(новая редакция)

Положение об управлении образования администрации Мезенского муниципального округа Архангельской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы и компетенцию управления образования администрации Мезенского муниципального округа Архангельской области.

1.2. Управление образования администрации Мезенского муниципального округа Архангельской области (далее по тексту – управление образования) является структурным подразделением администрации Мезенского муниципального округа Архангельской области, созданным в целях реализации полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения в сфере образования и отдельных государственных полномочий, переданных в установленном порядке.

Управление образования является органом управления образованием, реализующим полномочия в сфере образования на территории Мезенского муниципального округа Архангельской области (далее по тексту – Мезенский муниципальный округ) в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.3. В соответствии с утвержденной структурой администрации Мезенского муниципального округа Архангельской области (далее – администрация Мезенского муниципального округа) управление образования находится в непосредственном подчинении заместителя главы администрации – руководителя аппарата.

1.4. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, федеральными и областными законодательными и иными нормативными правовыми актами, принятыми органами государственной власти, Уставом Мезенского муниципального округа, муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления Мезенского муниципального округа, настоящим Положением.

1.5. **Полное наименование:** Управление образования администрации Мезенского муниципального округа Архангельской области.

Сокращенное наименование: Управление образования администрации Мезенского муниципального округа.

1.6. **Юридический адрес:** 164750, Архангельская область, город Мезень, проспект Советский, дом 51.

Фактический адрес: 164750, Архангельская область, город Мезень, проспект Советский, дом 51.

1.7. Управление образования является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие счета, открытые в органах

Федерального казначейства, печать с изображением герба, а также другие необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки.

Управление образования осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, выполняет функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных образовательных учреждений Мезенского муниципального округа.

1.8. Имущество управления образования является муниципальной собственностью и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Управление образования может от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязательства, быть истцом и ответчиком в суде.

Управление образования не отвечает по обязательствам администрации Мезенского муниципального округа.

1.9. Управление образования является главным распорядителем бюджетных средств по отношению к подведомственным образовательным учреждениям Мезенского муниципального округа, финансовое обеспечение которых осуществляется в виде субсидий в соответствии с муниципальным заданием, субсидий на иные цели, бюджетных инвестиций, а также иных источников, не запрещенных законодательством.

1.10. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности управления образования осуществляется за счет средств местного бюджета в установленном порядке.

1.11. Управление образования реализует свои полномочия как непосредственно, так и через подведомственные образовательные учреждения Мезенского муниципального округа.

2. Основные задачи управления образования

2.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в подведомственных образовательных учреждениях Мезенского муниципального округа.

2.2. Организация предоставления дополнительного образования детей в подведомственных образовательных учреждениях Мезенского муниципального округа.

2.3. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в подведомственных образовательных учреждениях Мезенского муниципального округа.

2.4. Создание, реорганизация, ликвидация подведомственных образовательных учреждений Мезенского муниципального округа.

2.5. Осуществление функций и полномочий учредителя подведомственных образовательных учреждений Мезенского муниципального округа (далее по тексту – подведомственные образовательные учреждения).

2.6. Обеспечение в пределах своей компетенции содержания зданий и сооружений подведомственных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий.

2.7. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление подведомственных образовательных учреждений за конкретными территориями Мезенского муниципального округа.

2.8. Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период.

2.9. Осуществление функций, связанных с вопросами опеки и попечительства несовершеннолетних и недееспособных граждан.

3. Функции управления образования

В соответствии с возложенными задачами управление образования выполняет следующие функции:

3.1. Общие функции:

3.1.1. Осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных образовательных организаций Мезенского муниципального округа, находящихся в ведении управления образования, в пределах своей компетенции.

3.1.2. Осуществляет стратегическое планирование развития системы образования Мезенского муниципального округа.

3.1.3. Осуществляет деятельность по реализации федеральных, региональных и муниципальных программ, направленных на развитие системы образования в Мезенском муниципальном округе.

3.1.4. Проводит мониторинг результатов деятельности управления образования, подведомственных образовательных учреждений Мезенского муниципального округа в сфере образования. Участвует в создании и ведении системы оценки качества образования Мезенского муниципального округа.

3.1.5. Назначает и увольняет руководителей подведомственных образовательных учреждений.

3.1.6. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов, регламентирующих полномочия управления образования по осуществлению управления в сфере образования и деятельности подведомственных образовательных учреждений Мезенского муниципального округа, в том числе о создании, изменении типа, реорганизации и ликвидации подведомственных муниципальных образовательных учреждений.

При необходимости принятия органом местного самоуправления решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения, ликвидации, сдаче в аренду объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, участвует в проведении предварительной экспертной оценки последствий такого решения для обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания и развития детей.

3.1.7. Осуществляет деятельность по развитию сферы образования, разрабатывает и реализует «дорожные карты» по реализации направлений развития образования в Мезенском муниципальном округе.

3.1.8. Осуществляет работу по организации предоставления муниципальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.1.9. Организует учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и проживающих на территории Мезенского муниципального округа.

3.1.10. Организует учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей (в том числе при выборе родителями (законными представителями) детей форм получения общего образования в форме семейного образования).

3.1.11. Организует работу по закреплению определенной территории Мезенского муниципального округа Архангельской области за конкретной образовательной организацией, реализующей образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.1.12. Рассматривает обращения граждан, обеспечивает в установленном порядке выполнение их обоснованных просьб и требований, осуществляет прием граждан по вопросам, находящимся в компетенции управления образования.

3.1.13. Осуществляет контроль деятельности подведомственных образовательных учреждений по реализации государственной политики в области образования и воспитания, качества образования, охраны труда и соблюдения правил техники безопасности, организации питания и охраны физического здоровья детей.

3.1.14. Осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности подведомственных образовательных учреждений в соответствии с выделенными средствами, рационального использования финансовых средств по бюджетным и внебюджетным источникам.

3.1.15. Согласует с комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями Мезенского муниципального округа решение об изъятии или списании имущества, закрепленного за подведомственными образовательными учреждениями в случае, если это имущество является излишним, не используемым или используемым не по назначению.

3.1.16. Разрабатывает приказы, инструкции, указания на основе и во исполнение законодательства и правовых актов Российской Федерации, Архангельской области и Мезенского муниципального округа.

3.1.17. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту персональных данных и сведений, составляющих конфиденциальную информацию.

3.1.18. Осуществляет информационное и методическое обеспечение деятельности подведомственных образовательных учреждений.

3.1.19. Взаимодействует в пределах своей компетенции в целях реализации прав граждан на образование с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, органами опеки и попечительства, учреждениями социальной защиты населения, отделом военного комиссариата Архангельской области по Мезенскому району.

3.1.20. Содействует распространению информации о проблемах и перспективах развития системы образования.

3.1.21. Обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования Мезенского муниципального округа и ее размещение в сети «Интернет» на официальном сайте Управления образования.

3.2. Функции в области организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования:

3.2.1. Обеспечивает условия для развития и функционирования системы дошкольного образования по образовательным программам дошкольного образования

3.2.2. Создает в пределах своей компетенции условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в подведомственных образовательных учреждениях

3.2.3. Оказывает муниципальную услугу «Приём заявлений, постановки на учет и направление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования, находящиеся в ведении управления образования Мезенского муниципального округа»

3.2.4. Организует деятельность по вопросам комплектования подведомственных образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования и (или) адаптированную образовательную программу дошкольного образования

3.2.5. Организует деятельность подведомственных образовательных учреждений по созданию условий для детей с ограниченными возможностями здоровья в группах комбинированной направленности и по созданию условий, обеспечивающих коррекцию нарушений развития, социальную адаптацию воспитанников

3.2.6. Организует и координирует предоставление подведомственными образовательными учреждениями методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому

3.2.7. Осуществляет контроль за созданием условий в сфере организации питания дошкольников в подведомственных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования

3.2.8. Подготавливает предложения по установлению платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, и её размера

3.2.9. Подготавливает предложения о снижении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми или не взимания её с отдельных категорий родителей (законных представителей)

3.3. Функции в области организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования:

3.3.1. Обеспечивает условия для развития и функционирования системы начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам; условия для введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

3.3.2. Организует предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

3.3.3. Обеспечивает условия для развития и функционирования системы дополнительного образования.

3.3.4. Обеспечивает условия для обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе, для детей-инвалидов, также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.3.5. Оказывает содействие органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему государственное управление в сфере образования, в проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы

3.3.6. Организует и координирует деятельность подведомственных образовательных учреждений по выявлению и развитию одаренных детей.

3.3.7. Организует и проводит мероприятия, направленные на выявление и развитие интеллектуальных, творческих, спортивных способностей.

3.3.8. Организует проведение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников.

3.3.9. Организует проведение организационных, воспитательных и массовых мероприятий в системе образования Мезенского муниципального округа.

3.3.10. Осуществляет контроль за созданием условий для организации питания обучающихся в подведомственных образовательных учреждениях.

3.3.11. Создает в пределах своей компетенции условия для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в подведомственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.3.12. Дает разрешение по заявлению родителей (законных представителей) на прием детей в подведомственные образовательные учреждения на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте ранее шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья и более восьми лет.

3.3.13. Координирует деятельность подведомственных образовательных учреждений по организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения.

3.3.14. Организует работу по созданию необходимых условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условий, в максимальной степени способствующих получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.3.15. Координирует в пределах своей компетенции деятельность подведомственных образовательных учреждений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по профилактике употребления психоактивных веществ, алкогольной зависимости, табакокурения.

3.3.16. Согласует оставление обучающимися, достигшими возраста пятнадцати лет, образовательного учреждения, реализующего образовательные программы

начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования. до получения ими основного общего образования.

3.3.17. Принимает совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, с родителями (законными представителями) несовершеннолетних, достигших возраста пятнадцати лет и оставивших учреждение, реализующее образовательные программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования. до получения основного общего образования. не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.3.18. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, к которому применено отчисление как мера дисциплинарного взыскания, не позднее чем в месячный срок меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.3.19. Обеспечивает в случае прекращения деятельности подведомственного образовательного учреждения перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

3.3.20. Обеспечивает в случае приостановления у подведомственных образовательных учреждений действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности в Мезенском муниципальном округе.

3.3.21. Организует учет несовершеннолетних граждан, не обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в подведомственных образовательных учреждениях.

3.3.22. Разрабатывает и вносит на утверждение в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов по вопросам образования.

3.3.23. Координирует работу по профессиональной ориентации обучающихся.

3.3.24. Организует работу психолого-медико-педагогической комиссии по выявлению, учету, диагностике, консультированию детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. Функции в области осуществления полномочий учредителя:

3.4.1. Осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственных образовательных учреждений в установленной настоящим Положением сфере деятельности.

3.4.2. Иницирует создание необходимого числа соответствующих подведомственных образовательных учреждений, классов, групп, а также условий для их функционирования. Иницирует создание муниципальных учреждений, оказывающих психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь

детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи).

3.4.3. Оказывает консультативную и методическую помощь подведомственным образовательным учреждениям по вопросам функционирования.

3.4.4. Организует проведение аттестации руководителей подведомственных образовательных учреждений и лиц, претендующих на должность руководителя, в соответствии с требованиями муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления Мезенского муниципального округа к порядку и условиям аттестации руководителей подведомственных образовательных учреждений и лиц, претендующих на должность руководителя, ведет учет и отчетность по данному вопросу.

3.4.5. Осуществляет ведомственный контроль за деятельностью (в том числе за качеством оказываемых услуг) подведомственных образовательных учреждений.

3.4.6. Осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности подведомственных образовательных учреждений в соответствии с утвержденными ассигнованиями, с учетом рационального использования финансовых средств по бюджетным и внебюджетным источникам финансирования.

3.4.7. Вносит предложения в уполномоченные органы о представлении работников образования к награждению государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации, наградами Архангельской области, администрации Мезенского муниципального округа.

3.4.8. Осуществляет информационное обеспечение в пределах своей компетенции подведомственных образовательных учреждений.

3.4.9. Осуществляет реализацию мероприятий по поощрению обучающихся Почвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и Почвальным листом «За отличные успехи в учении» муниципального уровня.

3.4.10. Утверждает Уставы муниципальных бюджетных образовательных организаций, организует работу по подготовке и утверждению проектов дополнений и изменений, вносимых в Уставы муниципальных бюджетных образовательных организаций. Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности подведомственного образовательного учреждения, согласовывает штатное расписание, тарификационный список подведомственного образовательного учреждения.

3.4.11. Организует работу по проведению процедуры реорганизации, изменения типа и ликвидации подведомственных образовательных учреждений в соответствии с установленным гражданским законодательством с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

3.4.12. Участвует в пределах своей компетенции в реализации федеральных, областных, а также районных целевых программ в сфере образования.

3.4.13. Осуществляет кадровую политику в сфере образования района: ведет учет, анализирует и прогнозирует потребность подведомственных образовательных учреждений в педагогических кадрах, осуществляет анализ и прогноз состояния системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических и

руководящих работников подведомственных образовательных учреждений. организует сбор информации о наличии педагогических вакансий.

3.4.14. Вносит предложения по разработке проекта районного бюджета по муниципальной системе образования, в том числе по установлению порядка и условий применения стимулирующих и компенсационных выплат (доплат, надбавок, премий и др.) в подведомственных учреждениях.

3.4.15. Создает в установленном порядке при управлении образования комиссии, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития образования.

3.4.16. Контролирует сохранность и эффективное использование муниципального имущества, закрепленного за подведомственными образовательными учреждениями.

3.4.17. Организует в соответствии с установленным порядком проведение педагогических конференций, совещаний, советов, семинаров и конкурсов в сфере образования.

3.4.18. Осуществляет контроль за выполнением подведомственными образовательными учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

3.4.19. Осуществляет контроль за исполнением подведомственными образовательными учреждениями нормативных правовых актов администрации Мезенского муниципального округа в сфере образования.

3.4.20. Изучает состояние и тенденции развития образовательного процесса в подведомственных образовательных учреждениях. Способствует развитию сети учреждений образования в соответствии с запросами населения Мезенского муниципального округа.

3.4.21. Рассматривает в установленном порядке письма, жалобы и заявления граждан, проводит прием граждан по личным вопросам.

3.5. **Функции в области организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период:**

3.5.1. Выполняет функции уполномоченного органа местного самоуправления на проведение оздоровительной компании детей.

3.5.2. Координирует в каникулярное время деятельность оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных учреждений, загородного стационарного лагеря, проведение мероприятий по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей.

3.5.3. Осуществляет контроль за соответствием условий отдыха нормативным требованиям

3.5.4. Осуществляет финансирование организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период, а также контроль за расходованием бюджетных средств на эти цели.

3.6. **Функции в области организационно-аналитического обеспечения деятельности:**

3.6.1. Организует мониторинг системы образования, эффективности деятельности подведомственных образовательных учреждений. осуществляет мониторинг процесса перехода на федеральные государственные образовательные стандарты, мониторинг деятельности подведомственных образовательных

учреждений по исполнению требований федеральных государственных образовательных стандартов, реализации государственной политики в сфере образования, организации образовательного процесса.

3.6.2. Организует в установленном порядке сбор, обработку и представление государственной статистической отчетности в сфере образования.

3.6.3. В соответствии с установленными формами статистической отчетности представляет в Министерство образования Архангельской области отчетность по различным вопросам деятельности.

3.6.4. Организует прием и проверку отчетов от подведомственных образовательных учреждений о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, о результатах самообследования, о выполнении муниципального задания.

3.7. Функции в области финансово-экономической деятельности:

3.7.1. Осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджета в соответствии с нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

3.7.2. Формирует и утверждает муниципальные задания для подведомственных образовательных учреждений.

3.7.3. Определяет Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности подведомственных образовательных учреждений в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов РФ.

3.7.4. Согласует план финансово-хозяйственной деятельности подведомственных образовательных учреждений.

3.7.5. Устанавливает предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности подведомственного образовательного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором подведомственного образовательного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым Кодексом РФ.

3.7.6. Рассматривает и утверждает сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными подведомственным образовательным учреждениям.

3.7.7. Обеспечивает заключение соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и соглашений о порядке и условиях предоставления субсидий на иные цели в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации с подведомственными образовательными учреждениями.

3.7.8. Осуществляет контроль за соблюдением условий, установленных при предоставлении субсидий на иные цели подведомственным образовательным учреждениям.

3.7.9. Организует прием и проверку годовых, квартальных и месячных финансовых отчетов от подведомственных образовательных учреждений, а также другой информации, необходимой для осуществления финансового контроля, анализа и прогноза.

3.7.10. Разрабатывает муниципальные программы, в пределах своей компетенции, в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки

эффективности муниципальных программ, предложения по формированию расходов бюджета в соответствии с целями, задачами и приоритетами основных направлений бюджетной и налоговой политики Мезенского муниципального округа.

3.7.11. Распределяет между подведомственными образовательными учреждениями средства субвенции на реализацию основных общеобразовательных программ, в том числе на организацию предоставления детям-инвалидам общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам.

3.8. Функции в области информационно-методического обеспечения деятельности:

3.8.1. Контролирует реализацию основных направлений методической работы с педагогическими и руководящими работниками подведомственных образовательных учреждений.

3.8.2. Согласует программы развития подведомственных образовательных учреждений.

3.8.3. Организует и координирует работу опорных учреждений, базовых площадок системы образования Мезенского муниципального округа.

3.8.4. Координирует организацию повышения квалификации педагогических и руководящих работников подведомственных образовательных учреждений, построения системы непрерывного образования педагогических работников на основе сетевого взаимодействия.

3.8.5. Организует взаимодействие с Государственным автономным образовательным учреждением «Архангельский областной институт открытого образования» и другими организациями по вопросам педагогического образования, кадрового обеспечения, по вопросам обобщения и распространения передового педагогического опыта.

3.8.6. Осуществляет организационную помощь в вопросах аттестации педагогическим и руководящим работникам подведомственных образовательных учреждений.

3.8.7. Изучает и распространяет передовой опыт работы педагогов подведомственных образовательных учреждений, организует научно-практические конференции, смотры, конкурсы педагогического мастерства, семинары и другие мероприятия в сфере образования.

3.8.8. Готовит к изданию методические и информационные материалы.

3.8.9. Организует разработку и апробацию моделей сетевого взаимодействия подведомственных образовательных учреждений.

3.8.10. Осуществляет организационную работу по созданию единого информационно-методического пространства системы образования Мезенского муниципального округа.

3.8.11. Осуществляет контроль за соблюдением подведомственными образовательными учреждениями законодательства в сфере предоставления информации о деятельности образовательного учреждения.

3.9. Функции в области обеспечения содержания зданий и сооружений подведомственных муниципальных образовательных учреждений, обустройства

прилегающих к ним территорий, а также комплексной безопасности подведомственных образовательных учреждений:

3.9.1. Осуществляет контроль за реализацией федеральных, региональных, муниципальных программ, направленных на улучшение материально-технического состояния зданий, сооружений, оборудования и на благоустройство территорий подведомственных образовательных учреждений.

3.9.2. Координирует работу подведомственных образовательных учреждений по подготовке к новому учебному году, отопительному сезону.

3.9.3. Контролирует исполнение руководителями подведомственных образовательных учреждений федерального, регионального законодательства и иных нормативных актов, принятых органами государственной власти, органами местного самоуправления, регламентирующих безопасность муниципальных образовательных учреждений.

3.9.4. Осуществляет контроль за состоянием и содержанием территории, зданий, помещений и оборудования подведомственных образовательных учреждений в соответствии с требованиями санитарных норм и правил пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, безопасности дорожного движения.

3.9.5. Участвует в разработке и реализации мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в соответствии со своими полномочиями.

3.9.6. Осуществляет контроль за созданием условий в подведомственных образовательных учреждениях для обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

3.9.7. Оказывает содействие подведомственным образовательным учреждениям по организации работы в части обеспечения противопожарной, экологической, дорожной, антитеррористической и электробезопасности в соответствии со своими полномочиями.

3.9.8. Разрабатывает нормативные документы по обеспечению комплексной безопасности в подведомственных образовательных учреждениях. Формирует систему комплексной безопасности подведомственных образовательных учреждений.

3.10. Функции, связанные с вопросами опеки и попечительства несовершеннолетних и недееспособных граждан:

3.10.1. Реализация на территории Мезенского муниципального округа единой государственной политики по защите прав и законных интересов граждан, находящихся под опекой и попечительством, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.10.2. Защита личных и имущественных прав и законных интересов граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки и попечительства, и граждан, находящихся под опекой или попечительством.

3.10.3. Выявление и учет граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства.

3.10.4. Установление опеки или попечительства.

3.10.5. Надзор за деятельностью опекунов и попечителей.

3.10.6. Контроль за сохранностью имущества и управлением имуществом граждан, находящихся под опекой или попечительством либо помещенных под

надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.10.7. Профилактика социального сиротства.

3.10.8. Проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с действующим законодательством об опеке и попечительстве.

3.10.9. Контроль за содержанием, воспитанием, обучением несовершеннолетних, в том числе детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.

3.10.10. Обеспечение приоритета семейных форм воспитания детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.

3.10.11. Подбор, учет и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах.

3.10.12. Освобождение и отстранение опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.10.13. Выдача в установленном законодательстве порядке разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных.

3.10.14. Заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных.

3.10.15. Представление законных интересов несовершеннолетних граждан и недееспособных граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству субъектов Российской Федерации или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных.

3.10.16. Выдача в установленном законодательстве порядке разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных.

3.10.17. Обращение в суд с заявлением о признании гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, а также о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности.

3.10.18. Информирование граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, о возможных формах устройства ребенка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказание содействия в подготовке таких документов.

3.10.19. Оказание помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных.

3.10.20. Ведение учета опекунов, попечителей в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

3.10.21. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Архангельской области.

4. Права управления образования

При реализации задач и осуществлении функций управление образования имеет право:

4.1. Взаимодействовать с органами администрации и их структурными подразделениями, муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и учреждениями независимо от организационно-правовой формы, запрашивать и получать от них в установленном порядке необходимую для работы информацию.

4.2. Привлекать в установленном порядке для осуществления отдельных работ необходимых специалистов.

4.3. Пользоваться в установленном порядке средствами связи, электронной почтой, базами данных органов администрации, а также создавать собственные базы данных.

4.4. Привлекать по согласованию с руководителями органов администрации работников данных органов для разработки проектов муниципальных правовых актов.

4.5. Принимать участие в экспертизе проектов муниципальных правовых актов по вопросам деятельности управления образования.

4.6. Разрабатывать и вносить на утверждение проекты муниципальных правовых актов.

4.7. Принимать участие в работе Собрании депутатов Мезенского муниципального округа Архангельской области (далее – Собрание депутатов) и его органов.

4.8. Принимать участие в согласовании проектов решений Собрании депутатов, вносимых администрацией на его рассмотрение, проектов постановлений и распоряжений главы Мезенского муниципального округа Архангельской области.

4.9. Выступать в средствах массовой информации. Предоставлять разъяснения и информировать население Мезенского муниципального округа через средства массовой информации по вопросам в сфере образования.

4.10. Проводить совещания, семинары с работниками органов администрации, готовить методические рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию управления образования.

4.11. Привлекать на договорных основах юридических и физических лиц для осуществления своих функций. Заключать договоры и соглашения в пределах своих полномочий и в пределах выделенных средств.

4.12. Осуществлять контроль за деятельностью подведомственных образовательных учреждений и применять меры дисциплинарного взыскания и поощрения к их руководителям. Требовать от подведомственных образовательных учреждений своевременного и объективного представления отчетов, статистической

и оперативной информации, необходимых для решения вопросов, входящих в компетенцию управления образования.

4.13. Представлять в пределах своей компетенции интересы администрации в органах государственной власти, местного самоуправления и организациях всех организационно-правовых форм и форм собственности.

4.14. Принимать участие в работе рабочих групп, комиссий и иных совещательных и координационных органов, созданных органами местного самоуправления Мезенского муниципального округа Архангельской области, исполнительными органами государственной власти Архангельской области, по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности управления образования.

4.15. Вести переписку и взаимодействовать в иных формах с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Архангельской области, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Мезенского муниципального округа Архангельской области, иными юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности управления образования.

4.16. Осуществлять иные полномочия, необходимые для реализации возложенных на управление образования задач и функций, не противоречащие действующему законодательству, в пределах компетенции управления образования.

5. Организация деятельности управления образования

5.1. Деятельность управления образования организуется и осуществляется в соответствии с Положением об администрации, Регламентом администрации, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением, Инструкцией по делопроизводству, должностными инструкциями работников управления образования и иными документами, регулирующими порядок работы органов администрации.

5.2. Оперативное и перспективное планирование деятельности управления образования осуществляется в соответствии с ежемесячным и годовым планом работы управления образования.

5.3. Руководство деятельностью управления образования осуществляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности главой Мезенского муниципального округа Архангельской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и квалификационными требованиями к должностям муниципальной службы в администрации.

5.4. Начальник управления образования руководит управлением образования на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление образования задач и функций.

5.5. Начальник управления образования:

а) непосредственно подчиняется заместителю главы администрации – руководителю аппарата;

б) осуществляет руководство деятельностью управления образования, обеспечивая выполнение задач и функций, возлагаемых на управление образования, и несет персональную ответственность за их выполнение;

в) организует оперативное и перспективное планирование деятельности управления образования;

г) согласовывает деятельность управления образования с деятельностью других отраслевых и функциональных органов администрации;

д) обеспечивает взаимодействие управления образования с органами администрации и их структурными подразделениями, муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и учреждениями независимо от организационно-правовой формы;

е) участвует в заседаниях сессии Собрания депутатов и работе его органов в качестве докладчика (содокладчика) или выступающего по рассматриваемым вопросам;

ж) согласовывает и подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;

з) рассматривает обращения граждан, готовит ответы на них в пределах своей компетенции;

и) запрашивает и получает в установленном порядке от отраслевых и функциональных органов администрации и их структурных подразделений, муниципальных унитарных предприятий и учреждений, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и учреждений независимо от организационно-правовой формы необходимую для работы информацию;

к) утверждает штатное расписание управления образования по согласованию с главой Мезенского муниципального округа Архангельской области;

л) определяет должностные обязанности и утверждает должностные инструкции работников управления образования;

м) в установленном порядке назначает и освобождает от должности работников управления образования, заключает с ними трудовые договоры, принимает к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством;

н) обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников управления образования.

о) обеспечивает соблюдение работниками управления образования Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, порядка работы со служебными документами;

р) в пределах своей компетенции издает приказы, обязательные для исполнения подведомственными образовательными учреждениями;

с) в пределах своей компетенции издает приказы по вопросам организации деятельности управления образования, обязательные для исполнения сотрудниками управления образования;

т) распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами управления образования.

у) заключает договоры в пределах компетенции, выдает доверенности.

ф) возглавляет муниципальный Совет управления образованием;

х) в установленном порядке назначает и освобождает от должности руководителей подведомственных образовательных учреждений, заключает с ними трудовые договоры, принимает к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством;

ц) устанавливает оклады, выплаты стимулирующего характера руководителям подведомственных муниципальных образовательных учреждений на

основании Положения об оплате труда руководителей с учетом выполнения показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений:

ч) обеспечивает в управлении образования защиту сведений и информации, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну;

ш) решает иные вопросы, отнесенные к компетенции управления образования.

5.6. В период временного отсутствия начальника управления образования исполнение его обязанностей возлагается на заместителя начальника управления образования, в случае временного отсутствия того и другого обязанности начальника управления образования исполняет сотрудник управления образования, назначенный приказом начальника управления образования.

5.7. Работники управления образования осуществляют свою деятельность на основании должностных инструкций, утверждаемых начальником управления образования.

5.8. В управление образования входят отделы: отдел общего и дополнительного образования, отдел финансирования, бухгалтерского учета и отчетности, методический отдел, отдел опеки и попечительства.

5.9. Ведение бюджетного и налогового учета в управлении образования, начисление и выплату заработной платы, командировочных и прочих расходов работникам управления образования производит отдел финансирования, бухгалтерского учета и отчетности управления образования администрации Мезенского муниципального округа Архангельской области.

5.10. Для обеспечения государственно-общественной формы управления и выработки политики в области образования, разработки научно обоснованных критериев оценки результатов образования при управлении образованием могут создаваться коллегиальные органы для рассмотрения вопросов и подготовки по ним предложений, которые именуются Советами.

Состав Совета утверждается приказом по управлению образования. Советы принимают решения, которые утверждаются председателем Совета. Председателем Совета является начальник управления образования. Заседания Совета оформляются протоколами.

Для обеспечения согласованных действий заинтересованных органов и структур, для решения задач, связанных с исполнением функций управления образованием, могут создаваться координационные органы, которые именуются комиссиями.

Компетенция комиссий и советов, сфера деятельности и полномочия определяются Положениями о них, утвержденными приказом начальника управления образования.

При управлении образованием также могут создаваться консультативные, совещательные и иные органы, рабочие группы для решения текущих вопросов, отнесенных к компетенции управления образованием. Консультативные, совещательные и иные органы работают в соответствии с приказом начальника управления образования. Решения органов оформляются письменно и носят рекомендательный характер.

6. Имущество и средства управления образования

6.1. Имущество закреплено за управлением образования на праве оперативного управления.

6.2.² Управление образования не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом иначе как по решению органа, уполномоченного собственником управлять имуществом.

6.3. Управление образования обязано эффективно использовать закрепленное за ним имущество, обеспечивать сохранность имущества и не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с износом и форс-мажорными обстоятельствами.

6.4. Финансирование расходов на содержание управления образования осуществляется за счет средств бюджета Мезенского муниципального округа, а также иных не запрещенных законодательством источников.

6.5. Управление образования ведет бюджетный учет в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами.

7. Ответственность

7.1. Работники управления образования несут дисциплинарную ответственность с учетом предоставленных им прав и возложенных на них обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Начальник, начальники отделов и специалисты управления образования несут персональную ответственность за соблюдение этики отношений, создание конфликтных ситуаций, разглашение конфиденциальной информации, ставшей известной вследствие исполнения должностных обязанностей, подготавливаемые и принимаемые решения, неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей.

8. Прекращение деятельности управления образования

8.1. Прекращение деятельности управления образования происходит путем его ликвидации или реорганизации в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Имущество ликвидируемого управления образования после расчетов передается собственнику – Мезенскому муниципальному округу Архангельской области.